



УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора  
№ 36/3 от 30.08.2016

## **ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске обучающихся МБУДО ДХШ № 3 "Снегири"**

### **1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования города Новосибирска детская художественная школа № 3 «Снегири» (далее – Школа) по образовательным программам дополнительного образования, реализуемым Школой (далее – образовательная программа), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

1.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в Школе по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двенадцати (12) календарных месяцев.

1.3. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Школе и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

1.4. При предоставлении академического отпуска отчисление обучающегося не производится, за обучающимся сохраняется его место в Школе.

### **2. Продолжительность академического отпуска**

2.1. Уважительными причинами для предоставления академического отпуска обучающимся являются обстоятельства, вследствие которых обучающийся вынужден не посещать учебные занятия в Школе в течение длительного периода.

2.2. Продолжительность академического отпуска, как правило, не может быть менее 30 календарных дней и не может превышать двенадцати календарных месяцев.

### **3. Порядок и условия предоставления академического отпуска**

3.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз, но не более 1 раза в учебном году.

3.2. Решение о предоставлении академического отпуска обучающемуся принимает директор Школы. Основанием для издания приказа о предоставлении академического отпуска является:

- по медицинским показаниям – заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося с указанием причины, срока академического отпуска и медицинская справка;
- в других исключительных случаях – заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося с указанием причины и срока академического отпуска.

3.3. Приказ издается директором Школы в течении двух недель со дня предоставления документов, указанных в п. 3.2 настоящего Положения, с указанием даты предоставления академического отпуска, указанной в заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося и согласованного срока академического отпуска.

3.4. В журнале успеваемости группы делается отметка «акад. отпуск» с указанием реквизитов приказа на предоставление академического отпуска (дата и номер приказа).

3.5. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям ранее окончания срока академического отпуска, установленного приказом Школы после издания приказа Школы о завершении академического отпуска, издаваемого на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по согласованию со Школой, при наличии свободных мест на дату досрочного выхода из академического отпуска в соответствующей группе и смене обучения по образовательной программе.

3.6. После истечения срока предоставленного академического отпуска совершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, предоставляют в Школу не позднее дня истечения академического отпуска письменное заявление о выходе из академического отпуска и допуске к учебному процессу.

3.7. В случае не предоставления заявления о выходе из академического отпуска, по истечении срока академического отпуска обучающийся подлежит отчислению как не приступивший к занятиям. Договор на образовательные услуги расторгается в одностороннем порядке.

3.8. Обучающиеся, академический отпуск которых не превысил двух учебных четвертей, при положительных результатах просмотров, контрольных работ и зачетов, проведенных до предоставления академического отпуска, после выхода из академического отпуска продолжают обучение согласно учебному плану.

3.9. В случае выявления необходимости ликвидации академических задолженностей обучающемуся, допущенному к учебному процессу после истечения срока академического отпуска в приказе о допуске к учебному

процессу устанавливаются сроки ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам.

3.10. Обучающиеся, академический отпуск которых превысил три или четыре четверти учебного года решением педагогического совета Школы оставляются на повторный период обучения пропущенного периода академического отпуска по тому же году обучения по образовательной программе Школы

#### **4. Предоставление академического отпуска для учащихся, получающих платные образовательные услуги (ПОУ)**

4.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в Школе по медицинским показаниям или иным обстоятельствам на период времени не превышающий одного календарного месяца, но не более двух раз в учебном году.

4.2. С обучающихся по договору на оказание платных образовательных услуг за счёт средств физических и (или) юридических лиц на время предоставления академического отпуска оплата за обучение не взимается.

---