



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
№ 36/3 от 30.08.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания отчисления, восстановления, перевода обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска детская художественная школа № 3 «Снегири».

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Новосибирска детская художественная школа № 3 «Снегири» (далее - Учреждение).

2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

2.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

2.2. Досрочно по следующим основаниям:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных

отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении.

6. Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, производится приказом директора Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) или одного из них, результатов личного собеседования с отчисленным обучающимся и его родителями (законными представителями) или с одним из них, при наличии свободных бюджетных мест или мест для обучающихся на платной основе.

7. Не производится восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

8. Перевод обучающихся внутри Учреждения происходит по следующим основаниям:

8.1. Перевод обучающегося в следующий класс (год обучения) по итогам учебного года осуществляется на основании решения Педагогического совета и приказа директора Учреждения. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

8.2. Переводы обучающихся внутри Учреждения в течение учебного года (связанные с изменением года обучения, образовательной программы, вида искусства) осуществляются по решению Педагогического совета, с согласия обучающихся или их родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора Учреждения.

8.3. Перевод обучающихся из Учреждения в другое образовательное учреждение (организацию) осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора.

При переводе обучающегося выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

8.4. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, при наличии хорошей годовой успеваемости могут быть переведены в следующий класс на основании итоговых оценок (по предоставлению медицинского заключения).

8.5. Обучающиеся, не выполнившие учебный план и программу по болезни или другим уважительным причинам, приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета могут быть оставлены на повторный год.

9. Порядок зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Учащиеся из других образовательных учреждений (организаций), могут быть зачислены в Учреждение в тот же класс, в котором они числились до перехода на основании справки об обучении при условии положительных результатов, просмотров или собеседований, творческого тестирования.

9.1. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся, переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций.

9.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.

Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

9.3. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы соответствующей образовательной программы Учреждения;
- наименования дисциплин полностью совпадают с наименованиями дисциплин;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане соответствующей образовательной программы Учреждения;

В случае несовпадения наименования дисциплин и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплин принимается с учётом мнения Педагогического совета Учреждения.

Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по зачитываемым дисциплинам (предметам). Промежуточная аттестация проводится педагогическим работником, ведущим данную дисциплину.

9.4. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в котором указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;

- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- дата;
- подпись.

К заявлению прилагаются:

- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся;

- справка сторонней образовательной организации об обучении, о периоде обучения, заверенная подписью её руководителя и печатью сторонней организации, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

9.5. По результатам рассмотрения заявления директор Учреждения принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор Учреждения информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

9.6. В случае принятия положительного решения директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Учреждении.

9.7. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации директор Учреждения ставит на заявлении резолюцию «Отказать».